

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะเทคนิคการแพทย์
ครั้งที่ 8/2565

วันจันทร์ที่ 6 มิถุนายน 2565

ณ ห้องประชุม ชั้น 1 อาคาร 2 คณะเทคนิคการแพทย์

ผู้มาประชุม

1.	ศ.ดร.สาคร	พรประเสริฐ	คณบดี	ประธานกรรมการ
2.	รศ.ดร.จัญญา	ปัญญามี ทิพย์พยอม	รองคณบดี	กรรมการ
3.	ผศ.ดร.หัสสุภักษ์	เนียมอินทร์	รองคณบดี	กรรมการ
4.	ผศ.ดร.เพ็ญนภา	คลังสินศิริกุล	รองคณบดี	กรรมการ
5.	รศ.ดร.อาทิตย์	พวงมะลิ	รองคณบดี	กรรมการ
6.	รศ.ดร.สมรรถชัย	จำนงค์กิจ	หัวหน้าภาควิชากายภาพบำบัด	กรรมการ
7.	รศ.ดร.สาวิตรี	เจียมพานิชยกุล	หัวหน้าภาควิชาเทคนิคการแพทย์	กรรมการ
8.	ผศ.ดร.สุชาติ	เกียรติวัฒน์เจริญ	หัวหน้าภาควิชารังสีเทคนิค	กรรมการ
9.	นางสาวพรชนก	มะธู	ผู้อำนวยการศูนย์บริการเทคนิคการแพทย์คลินิก	กรรมการ
10.	นางชมภูนุท	กนกแสนไพศาล	เลขานุการคณะฯ	เลขานุการ

ผู้ประชุมผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (ZOOM)

1.	ผศ.ดร.สรินยา	ศรีเพชรราชู	รักษาการแทนหัวหน้าภาควิชากิจกรรมบำบัด	กรรมการ
----	--------------	-------------	---------------------------------------	---------

ผู้เข้าร่วมประชุม

1.	รศ.สาयันทิ	ปรารธนาผล	ผู้ช่วยคณบดี	
2.	รศ.ดร.รัชดา	เครสซี่	ผู้ช่วยคณบดี	
3.	ผศ.ดร.เพื่อนใจ	รัตตากร	ผู้ช่วยคณบดี	
4.	ผศ.ดร.ศิริพันธุ์	คงสวัสดิ์	ผู้ช่วยคณบดี	
5.	ผศ.ดร.ภัทรพร	สิทธิเลิศพิศาล	รองหัวหน้าภาควิชากายภาพบำบัด	
6.	ผศ.ดร.ชญาดา สิทธิเดช	ธารินเจริญ	รองหัวหน้าภาควิชาเทคนิคการแพทย์	
7.	นางสาวจริยาพร	สุริยะป้อ	นักจัดการงานทั่วไป	

ผู้เข้าร่วมประชุมผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (ZOOM)

1.	นางวาสนา	พิไลนพงศธร	หัวหน้างานบริหารงานวิจัยและวิเทศสัมพันธ์	
2.	นางรุ่งทิวา	มงคลเกิด	หัวหน้างานบริหารทั่วไป	
3.	นางกัลยรัตน์	จันทา	หัวหน้างานการเงิน การคลังและพัสดุ	
4.	นายนพพร	พวงสมบัติ	หัวหน้างานนโยบายและแผนฯ	
5.	นางนทิตา	โพนสูง	หัวหน้างานบริการการศึกษาฯ	

เริ่มประชุมเวลา 09.00 น.

ประธานกล่าวเปิดการประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะฯ ครั้งที่ 8/2565 และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระดังนี้

4.2.4 พิจารณาจัดสรรอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ ประจำปี
งบประมาณ 2566

ประธาน แจ้งว่า ด้วย คณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (ก.บ.) ในคราวประชุมครั้งที่ 9/2564 เมื่อวันที่ 6 กันยายน 2564 มีมติเห็นชอบแผนอัตรากำลังพนักงาน มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ปีงบประมาณ 2565-2568 ตามแนวทางและหลักเกณฑ์แผนอัตรากำลังคน (manpower Planning) เสนอ โดยสำหรับปีงบประมาณ 2566-2568 เป็นการจัดสรรกรอบอัตรแบบ Rolling Plan เป็นรายปีตาม ความเหมาะสมนั้น

บัดนี้ มหาวิทยาลัย ได้เห็นชอบการทบทวนแผนอัตรากำลังพนักงาน มหาวิทยาลัย ปีงบประมาณ 2566 เรียบร้อยแล้ว จึงแจ้งมาส่วนงาน ดังนี้

1. อัตรากำลังที่ได้รับจัดสรรตามแผนอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัย ปีงบประมาณ 2566 กรณีส่วนงานที่ได้เสนอขอและได้รับอนุมัติการต่อเวลาราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา/การ ต่อสัญญาจ้างคณาจารย์ประจำ (อายุ 60-65 ปี) ประจำปีงบประมาณ 2566 ให้ใช้กรอบอัตรากำลังที่ได้รับจัดสรรตามแผน อัตรากำลังนี้ รองรับกรณีดังกล่าวด้วย

ในส่วนของคณะฯ ได้รับจัดสรรพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ จำนวน 13 อัตรากำลัง ตำแหน่งเลขที่ EP130011-EP130023 โดยมหาวิทยาลัยอยู่ระหว่างการสำรวจความประสงค์ต่ออายุราชการ ของข้าราชการ ประจำปี 2566

2. ส่วนงานสามารถดำเนินการสรรหาและบรรจุแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยฯ ได้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป โดยอัตรากำลังที่บรรจุในปีงบประมาณ 2565 ให้ใช้งบประมาณสำหรับเงินเดือนพนักงาน มหาวิทยาลัยประจำปีงบประมาณ 2565 และอัตรากำลังที่บรรจุได้ในปีงบประมาณ 2566 ให้ใช้งบประมาณสำหรับเดือน พนักงานมหาวิทยาลัย ปีงบประมาณ 2566

- ปีงบประมาณ 2565 คณะฯ ได้รับจัดสรร จำนวน 6 อัตรากำลัง
- บรรจุแต่งตั้ง จำนวน 2 อัตรากำลัง (PT, OT)
- อยู่ระหว่างประกาศรับสมัครฯ จำนวน 4 อัตรากำลัง (RT 2, OT 2)

3. การจัดสรรกรอบอัตรากำลังสายวิชาการเป็นไปตามนโยบายของ สภามหาวิทยาลัยที่กำหนดให้จัดสรรเป็นภาพรวมไว้ที่ส่วนกลางของส่วนงาน

ที่ประชุมผู้บริหาร ครั้งที่ 7/2565 เมื่อวันที่ 7 เมษายน 2565 มีมติเห็นชอบ จัดสรรอัตรากำลังพนักงานสายวิชาการ ดังนี้

1. จัดสรรคืนกรอบอัตรากำลังสายวิชาการกำลัง คืนให้แก่ ภาควิชารังสีเทคนิค จำนวน 1 อัตรากำลัง และภาควิชากิจกรรมบำบัด จำนวน 1 อัตรากำลัง

2. จัดสรรกรอบอัตรากำลังสายวิชาการตามแผนเสนอขออัตรากำลังตาม ภาควิชาเสนอขอฯ ดังนี้

- | | | |
|-------------------------|--------------|------------|
| - ภาควิชาเทคนิคการแพทย์ | จำนวน 1 | อัตรากำลัง |
| - ภาควิชารังสีเทคนิค | จำนวน 2 | อัตรากำลัง |
| - ภาควิชากายภาพบำบัด | จำนวน 2 | อัตรากำลัง |
| - ภาควิชากิจกรรมบำบัด | จำนวน 3 | อัตรากำลัง |
| - Speech Therapy | จำนวน 3 | อัตรากำลัง |
| | รวม จำนวน 11 | อัตรากำลัง |

ทั้งนี้ขอให้ภาควิชาดำเนินการคัดเลือกและบรรจุภายใน 2 ปีนับจากวันที่ได้รับ อนุมัติจัดสรรกรอบอัตรากำลัง หากพ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าวคณะฯ ขอคืนกรอบอัตรากำลังกลับมาบางส่วนกลาง เพื่อบริหารอัตรากำลังให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับคณะฯ ต่อไป